



Учебный Технический Центр «Профессионал»

Рассмотрено и принято на
заседании правления
11 января 2021г.
Протокол № 001/2021

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНО ДПО УТЦ
«Профессионал»



Антонов А.С.
2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о порядке оказания платных образовательных услуг

г. Владимир
2021

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в целях максимального удовлетворения потребностей личности в платных образовательных и других платных услугах и определяет виды и порядок оказания платных услуг автономной некоммерческой организацией дополнительного профессионального образования Учебный Технический Центр «Профессионал» (далее – Организация) обучающимся Организации, иным гражданам и юридическим лицам.

1.2. Платные услуги оказываются Организацией в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами:

1.2.1. Гражданским кодексом Российской Федерации (часть 1 и часть 2);

1.2.2. Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.2.3. Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

1.2.4. Законом Российской Федерации от 09.01.1996 № 2-ФЗ «О защите прав потребителей»;

1.2.5. Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

1.2.6. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

1.2.7. Письмом Минобрнауки России от 09.10.2013 г., № 06-735 «О дополнительном профессиональном образовании»;

1.2.8. Уставом АНО ДПО УТЦ «Профессионал».

1.3. Настоящее Положение определяет виды и порядок оказания платных образовательных услуг в Организации.

1.4. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

"заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

"исполнитель" - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся - автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования Учебный Технический Центр «Профессионал» (АНО ДПО УТЦ «Профессионал»);
"недостаток платных образовательных услуг" - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

"обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

"платные образовательные услуги" - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

"существенный недостаток платных образовательных услуг" - неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

1.5. Платные образовательные услуги предоставляются с целью повышения квалификации руководителей и специалистов предприятий по программам дополнительного профессионального образования.

1.6. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена Уставом Организации.

1.7. Организация оказывает платные образовательные услуги в соответствии с Лицензией на право ведения образовательной деятельности от 20.09.2017 № 4304, выданной департаментом образования администрации Владимирской области (действует бессрочно).

1.8. Организация в обязательном порядке знакомит Заказчика с Уставом, Лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

1.9. Платные образовательные услуги осуществляются за счет средств физических и юридических лиц.

1.10. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми преподавателями и работниками Организации.

2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

2.1. Организации для предоставления платных образовательных услуг необходимо:

2.1.1 изучить спрос на платные образовательные услуги и определить предполагаемый контингент обучающихся;

2.1.2 разработать и утвердить по каждому виду платных образовательных услуг программу дополнительного профессионального образования, учебный план, количество часов и сроки обучения;

2.1.3 утвердить состав комиссии по проверки знаний по разным направлениям;

2.1.4 утвердить форму удостоверений для выдачи слушателям после освоения программ дополнительного профессионального образования;

2.1.5 определить требования к представлению Заказчиком документов, необходимых при оказании платной образовательной услуги (документ, удостоверяющий личность, диплом о высшем профессиональном или среднем профессиональном образовании, оформленная заказчиком заявка на обучение);

2.1.6 принять необходимые документы у Заказчика и заключить с ним договор на оказание платных образовательных услуг;

2.1.7 подготовить проект приказа о зачислении Заказчика в число слушателей Организацию в зависимости от вида платных образовательных услуг;

2.1.8 определить кадровый состав, занятый предоставлением этих услуг. Для оказания платных образовательных услуг Организация может привлекать как сотрудников, так и сторонних лиц;

со сторонними лицами могут быть заключены как трудовые договоры, так и гражданско-правовые договоры. В случае заключения гражданско-правового договора (договор на оказание преподавательских услуг) заказчиком услуг выступает Организация, а исполнителем - гражданин (физическое лицо), обладающий специальными знаниями и навыками, которые подтверждаются соответствующими документами об образовании, ученых степенях, званиях и т. д.;

- физические лица, занимающиеся индивидуальной трудовой педагогической деятельностью, обязаны быть зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей;

2.1.9 организовать итоговый контроль качества и количества оказанных платных образовательных услуг (профессионального обучения, повышения квалификации и профессиональной переподготовки);

2.1.10 обеспечить Заказчика необходимым учебно-методическим комплексом для освоения программы дополнительного профессионального образования.

3. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ

3.1. Основанием для оказания платных образовательных услуг является договор. Договор заключается до начала их оказания.

3.1.1. Договор, имеющий объем более одного листа, должен быть пронумерован, скреплен, каждый лист договора удостоверен подписями уполномоченных представителей сторон Договора, заверен печатями.

3.2. Порядок заключения Договора на оказание платных образовательных услуг:

3.2.1 договор на оказание платных образовательных услуг оформляется в письменной форме в 2 (двух) экземплярах. Один экземпляр хранится в Организации, второй - у Заказчика. Договор от имени Организации подписывается директором или уполномоченным им лицом;

3.2.2 Заказчик оплачивает оказываемые платные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в Договоре;

3.2.3 объем оказываемых платных образовательных услуг, их стоимость определяются в соответствии с внутренним документом Организации, утвержденным директором;

3.2.4 Договор с Заказчиком на оказание платных образовательных услуг заключается на срок, в соответствии с утвержденным директором графиком обучения, и должен предусматривать: предмет Договора, размер и условия оплаты услуги, права и обязанности сторон, порядок изменения и расторжения Договора, порядок разрешения споров, особые условия;

3.2.5. Договор является отчетным документом и должен храниться в Организации не менее 5 лет.

4. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ

4.1. Стоимость за обучение определяется на основе исследования рынка образовательных услуг в регионе.

4.2. Платные образовательные услуги, в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 7 марта 1995 года № 239 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)», не входят в перечень услуг, цены на

которые регулируются на государственном уровне или уровне субъекта Российской Федерации.

4.3. Направления расходования денежных средств, получаемых Организацией от оказания платных образовательных услуг, устанавливаются Уставом организации.

4.4. Оплата за платные образовательные производится в безналичном порядке или в кассу Организации. Безналичные расчеты производятся через банковские учреждения и зачисляются на расчетный счет Организации.

5. ИНФОРМАЦИЯ О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ

5.1. Организация обязана до заключения договора и в период его действия предоставить Заказчику достоверную информацию об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

5.2. Информация, доводимая до Заказчика (путем размещения на сайте Организации или информационном стенде), должна содержать следующие сведения:

5.2.1 полное наименование, дата создания, место нахождения, сведения об учредителях;

5.2.2 режим и график работы, контактные телефоны и адрес электронной почты;

5.2.3 структура организации;

5.2.4 копия Устава;

5.2.5 копия Лицензии на право ведения образовательной деятельности;

5.2.6 копия Свидетельства об аккредитации;

5.2.7 локальные нормативные акты, касающиеся деятельности Организации по оказанию платных образовательных услуг;

5.2.8 перечень платных образовательных услуг;

5.2.9 стоимость образовательных услуг;

5.2.10 образец договора;

5.2.11 формы документов, выдаваемых по окончании обучения.

5.3. Способами доведения информации до Заказчика могут быть: информация на официальном сайте Организации, объявления, буклеты, проспекты, информация на стендах Организации.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение утверждается Директором Организации и вступает в силу со дня его подписания.

6.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются Директором Организации.

Директор

АНО ДПО УТЦ «Профессионал»

Антонов А.С.

